

แบบใบขอยกเลิกวันลา

เขียนที่มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

เรื่อง ขอยกเลิกวันลา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

ตามที่ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด _____ ได้รับอนุญาตให้ลา _____

ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____ รวม _____ วัน นั้น

เนื่องจาก _____

จึงขอยกเลิกวันลา _____ ตั้งแต่วันที่ _____ ถึงวันที่ _____

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) _____
(_____)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(ลงชื่อ) _____

ตำแหน่ง _____

วันที่ _____ / _____ / _____

คำสั่ง

อนุญาต

ไม่อนุญาต เพราะ _____

(ลงชื่อ) _____

(ผศ.ดร.ยวลักษณ์ เวชวิทยาขลัง)

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

วันที่ _____ / _____ / _____