



คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
Faculty of Humanities and Social Sciences

แบบฟอร์มขอใช้ห้องประชุม
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี

เรียน คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
คณะ/สำนัก/สาขาวิชา.....มีความประสงค์ขออนุญาตใช้ห้องประชุมของ
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เพื่อ.....
จำนวนผู้ใช้.....คน ในวันที่.....ที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

อุปกรณ์ที่ต้องการใช้

- ไมโครโฟน คอมพิวเตอร์
 เครื่อง Visualize Projector
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาตให้ใช้สถานที่ ตามวันและเวลา ดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
...../...../.....

สำหรับเจ้าหน้าที่

ในวันและเวลา ดังกล่าว สถานที่ที่ขออนุญาตใช้ว่าง เห็นสมควรอนุญาต

ลงชื่อ.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร
...../...../.....

อนุญาต มอบ.....ให้ความอนุเคราะห์
และบริการให้เรียบร้อยอย่าให้ขาดตกบกพร่อง

ลงชื่อ.....คณบดี
...../...../.....